

Niederschrift

Über die Sitzung des Eigenbetriebsausschusses der Gemeinde Pellworm am 20.01.2022
im Pellwormer Bürgerhus, Kaydeich 15 a.

| | | | |
|--------|-----------|--------------------|-----------|
| Beginn | 20:00 Uhr | Ende öffentl. Teil | 23:48 Uhr |
| | | Ende | 00:02 Uhr |

Anwesenheit:

Eigenbetriebsausschuss

Vorsitzende: Gisela Jansen

Jörg Ketelsen für Dethlef Dethlefsen

Marc Lucht

Hanna Tedsen

Momme Jensen

Sven Jensen

Thomas Tallowitz

Weitere

Teilnehmer: Sarah Michna/Kurdirektorin
Astrid Korth/BGM
Mathias Schikotanz/KTS
Dörte Koch/KTS, bis nach TOP7
Merlin Smekal/KTS ab TOP 6
Diana Johns/Protokoll

Öffentlichkeit: 1 Person

TOP 1: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit, sowie über Änderungsanträge zur Tagesordnung.

Die Ausschussvorsitzende Frau Gisela Jansen begrüßt die Anwesenden.
Die Beschlussfähigkeit und die form- und fristgerechte Einladung werden festgestellt.

Einstimmig beschlossen: TOP 12 findet unter Ausschluss der Öffentlichkeit statt.

TOP 2: Einwohnerfragestunde

-keine-

TOP 3: Feststellung der Niederschrift vom 25.10.2021 und vom 24.11.2021

Korrektur: Am 25.10.2021 war Astrid Korth in ihrer Funktion als BGM anwesend, nicht als Vertretung von Thomas Tallowitz.

TOP 4: Bericht der Vorsitzenden

Gisela Jansen stellt die wichtigen Termine seit der letzten EBA-Sitzung vor:

- 24.11.21 EB
- 3.12.21 Vermietertreffen online
- 6.12.21 Gemeinsame Sitzung Bauausschuss und Eigenbetriebsausschuss wegen Raumkonzept GH
- 9.12.21 Teilnahme JHV Watt und Meer
- 17.12.21 Videotreffen mit Herrn Pohlmann, Thema Bürgerhus
- 20.12.21 GV Beschluss über die 8 Grundpfeiler für den GH
- 11.+18.01.22 Treffen mit Silke Backsen wegen AktivRegion /Erweiterung Barfuß Park
- 14.1.22 Austausch mit Silke Wissel
- 20.01.22 EB

TOP 5: Bericht der Kurdirektorin

Sarah Michna verliest den Bericht der Kurdirektorin wie folgt:

Zunächst: Der Wirtschaftsplan 2021 der beiden Eigenbetriebe wurde letztendlich am 20. Dezember 2021 genehmigt. Dazu mehr unter TOP 9.

Zu den Terminen seit dem letzten EBA am 25. Oktober 2021:

- 27. Oktober bis 30. Oktober 2021: Teilnahme am Deutschen Bädertag, Rügen
- 09. und 10. November 2021: Interne Herbstbereitung 2021
- 11. November bis 28. November 2021: Krankenstand
Dank vor allem an Mathias Schikotanz und Björn Schacht für die Übernahme einiger meiner Aufgaben
- 29. November bis 01. Dezember 2021: Schulung Sachkundige Aufsichtsperson
- 03. Dezember 2021: Vermieteraustausch Online

| | |
|--------------------------------------|---|
| 06. Dezember 2021: | BAU/ EBA – Arbeitssitzung Gesundheitshof |
| 07. Dezember 2021: | Mitgliederversammlung LTO, Husum |
| 15. Dezember 2021: | Auftaktveranstaltung Naturstadt Nächste Termine: 27. Januar und 22. Februar 2022 – Bitte um aktive Unterstützung! |
| 16. Dezember 2021: | PITT-Vortrag „Plastikbewusste Insel“ |
| 17. Dezember 2021: | Besprechung mit Politik und Verwaltung zur Streichung der Bürgerhus-Maßnahmen (mehr unter TOP 9) |
| 17. Dezember 2021: | Lieferung der neuen Imageprospekte 2022 |
| 20. Dezember 2021: | Genehmigung Wirtschaftspläne 2021 |
| 12. Januar 2022: | Neue Landes-VO Corona |
| 12. Januar 2022 bis 20. Januar 2022: | Vorbereitung Haushalt 2022 für beide Eigenbetriebe |
| 20. Januar 2022: | PITT-Vortrag im Rahmen „Plastikbewusste Insel“ Nächster Termin: 16.02.2022 – Bitte um aktive Unterstützung |

TOP 6: Beratung und Beschlussempfehlung über die Miet- und Benutzungsordnung des Bürgerhauses ab 01. Januar 2022

Die Besprechung der Miet- und Benutzungsordnung Bürgerhus ist im EBA am 24.11.2021 erfolgt. Heute soll die letzte Klärung erfolgen, damit dann zeitnah mit der neuen Fassung gearbeitet werden kann.

Frau Smekal weist darauf hin, dass sowohl die Änderungen aus der letzten Sitzung des Eigenbetriebsausschusses am 24. November 2021, als auch die neuen Erkenntnisse und Hinweise aus der Schulung zur sachkundigen Aufsichtsperson Ende November/Anfang Dezember 2021 übernommen wurden. Frau Smekal fragt an, ob alle Änderungen nochmals detailliert im Ausschuss dargestellt werden sollen oder nur auszugsweise. Das Gremium spricht sich für eine auszugsweise Vorstellung der Änderungen aus. Diese erfolgt.

Folgende Änderungen werden vom Gremium angemerkt:

- § 4 Mietvertrag
[...]
Der Abschluss des Mietvertrages steht im billigenden Ermessen des Kur- und Tourismusservice Pellworm.
(geändert von „billigem“ Ermessen)
- § 10 Miete und Kautions
(2) [...] 5. Veranstaltungsreihen von Vereinen und Bildungseinrichtungen / Kursangebote innerhalb von 12 Monaten
(geändert von „innerhalb eines Kalenderjahres“)
- § 18 In-Kraft-Treten
Diese Miet- und Benutzungsordnung tritt rückwirkend zum 01. Januar 2022 in Kraft.
(geändert von „01. Januar 2021“)

Frau Smekal weist darauf hin, dass das gesamte Dokument der Miet- und Benutzungsordnung Bürgerhus abschließend durch einen Juristen geprüft werden muss. Es besteht die Möglichkeit, dass sich aus dieser Prüfung heraus einzelne Formulierungs-Änderungen ergeben werden, die der Jurist als notwendig aufzeigt.

Beschlussempfehlung

Datum: 20. Januar 2022

| | | |
|---|--------------|-------------------------------------|
| Zuständiges Beschlussorgan | | |
| Gemeindevertretung Pellworm | | |
| Beschlussfolge | | |
| Ausschuss: Eigenbetriebsausschuss am 20.01.2022 – öffentlicher Teil Gemeindevertretung: am 16.02.2022 | Vorberatung | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | Entscheidung | <input type="checkbox"/> |
| Bezeichnung der Vorlage | | |
| Beschluss zur TOP 6 Beratung und Beschlussempfehlung über die Miet- und Benutzungsordnung des Bürgerhauses ab 01. Januar 2022 | | |
| Finanzielle Auswirkungen | | |
| Wahrscheinlich erforderliche Haushaltsmittel: EUR | Ja | <input type="checkbox"/> |
| | Nein | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Haushaltsmittel sind im laufenden Haushalt vorhanden: Ja bei Produktsachkonto: | | |
| Nein, <input type="checkbox"/> müssen über-/außerplanmäßig bereitgestellt werden <input type="checkbox"/> müssen über einen Nachtrag bewilligt werden <input type="checkbox"/> Vorhaben ist für den Haushalt des nächsten Jahres vorzusehen. | | |

Sachdarstellung und Begründung:

2019 hat der Kur- und Tourismusservice die Verwaltung des Bürgerhauses, nach Kündigung des damaligen Pächters, selbst übernommen. Um die Nutzung für Bürger*innen und Gäste gleichermaßen zu ermöglichen, wurde dazu eine Miet- und Benutzungsordnung erstellt. Diese muss nun, nach zweijähriger Nutzung, angepasst werden. Die Praxis hat gezeigt, dass Themen genauer geregelt werden müssen bzw. Kosten entstehen, die bisher noch nicht über die Miet- und Benutzungsordnung abgerechnet werden konnten.

Im Detail wurden die geplanten Änderungen bereits im Eigenbetriebsausschuss am 24. November 2021 besprochen. Die gewünschten zusätzlichen Änderungen und Ergänzungen aus dem Gremium wurden nun noch ergänzt.

Die Miet- und Benutzungsordnung für das Bürgerhaus soll rückwirkend zum 01. Januar 2022 in Kraft treten, um mit Jahresbeginn eine einheitliche Grundlage für das Jahr 2022 für alle Nutzer*innen des Bürgerhauses vereinbaren zu können.

Beschlussvorschlag:

Der Eigenbetriebsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung die geänderte Miet- und Benutzungsordnung des Bürgerhauses rückwirkend zum 01. Januar 2022 zu beschließen.

Anlage:

Überarbeitete Miet- und Benutzungsordnung Bürgerhaus

Sachbearbeitung:

Sarah Michna, Kurdirektorin, Kur- und Tourismusservice Pellworm

Merlin Smekal, Bürgerhaus-Verantwortliche des Kur- und Tourismusservice Pellworm

Beschluss zu TOP

GV vom:

einstimmig

JA

NEIN

Enthaltungen

TOP 7: Beratung über die weitere Vorgehensweise zum Angebot „Inselhochzeiten“

Die erste Vorstellung der Übernahme des Angebotes Inselhochzeiten ist im EBA am 25. Oktober 2021 durch Frau Koch erfolgt. In diesem Zusammenhang wurde Frau Koch gebeten, weitere Hochzeitsangebote vorzubereiten.

Da kein möglicher Interessent für die Fortführung der Inselhochzeiten, trotz Bekanntgabe, vorstellig wurde, hat Dörte Koch begonnen, die Hochzeitsangebote für den KTS auszuarbeiten.

Hierbei wird sich vorerst auf vier weitere mögliche Orte konzentriert, die der KTS mit den bestehenden Arbeitskräften und Gegebenheiten leisten kann:

- Süderoog
- Deichhochzeit (Tammwarft)
- Sternenhochzeit
- Kaminhochzeit

Das Standesamt befürwortet die Angebote und die Zusammenarbeit mit dem KTS.

Pro Hochzeit ist eine Gewinnmarge von 200-300,-€ für den KTS angestrebt.

Der Eigenbetriebsausschuss befürwortet die weitere Ausarbeitung und Durchführung der Angebote durch Frau Koch in einer formlosen Abstimmung mit 7 -JA-Stimmen einstimmig.

Es wird vereinbart, dass Frau Koch zweimal jährlich vor dem EBA die Zahlen und Sachstände, der Hochzeiten vorstellt.

Des Weiteren berichtet Frau Koch über die Teilnahme am Wedding Award Germany. Hier sind die Leuchtturmhochzeiten unter den ersten drei Gewinnern für die Location für Trauungszeremonien. Der Gewinner soll Anfang März ermittelt werden.

www.weddingawardgermany.de/finalisten/

TOP 8: Beratung und Beschlussempfehlung Änderung der Entgeltordnung für den Hafetrieb Pellworm

Frau Michna berichtet über den Sachstand:

Im Oktober 2021 machte die NPDG die Fraktionssprecher, die Bürgermeisterin, Mathias Schikotanz und die Kurdirektorin darauf aufmerksam, dass die Fahrzeuge mit Kennzeichen „E“ ab 2022 kostenfrei in der aktuellen Entgeltordnung laufen sollen. Da die Gemeinde und somit die Eigenbetriebe angehalten sind, Einnahmen auszuschöpfen ist der heutige TOP aufgenommen worden.

Astrid Korth hat die Klärung der Befangenheit, sowie die mögliche Änderung der Entgeltordnung übernommen. Zudem wird die BGM klären, wie es sich rechtlich verhält die Änderung der Entgeltordnung bekannt zu geben.

Befangen sind Marc Lucht und Hanna Tedsen. Sie verlassen die Räumlichkeiten.

Beschlussempfehlung

Datum: 20. Januar 2022

| | | |
|--|--------------|-------------------------------------|
| Zuständiges Beschlussorgan | | |
| Gemeindevertretung Pellworm | | |
| Beschlussfolge | | |
| Ausschuss: Eigenbetriebsausschuss am 20.01.2022 – öffentlicher Teil Gemeindevertretung: am 16.02.2022 | Vorberatung | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | Entscheidung | <input type="checkbox"/> |
| Bezeichnung der Vorlage | | |
| Beschluss zur TOP 8 Beratung und Beschlussempfehlung Änderung der Entgeltordnung für den Hafbetrieb Pellworm | | |
| Finanzielle Auswirkungen | | |
| Wahrscheinlich erforderliche Haushaltsmittel: EUR | Ja | <input type="checkbox"/> |
| | Nein | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Haushaltsmittel sind im laufenden Haushalt vorhanden: Ja bei Produktsachkonto: Nein, <input type="checkbox"/> müssen über-/außerplanmäßig bereitgestellt werden <input type="checkbox"/> müssen über einen Nachtrag bewilligt werden <input type="checkbox"/> Vorhaben ist für den Haushalt des nächsten Jahres vorzusehen. | | |

Sachdarstellung und Begründung:

Im Jahr 2019 wurde die Entgeltordnung der Hafenverwaltung Pellworm grundlegend überarbeitet. Diese ist seit 01. Januar 2020 in Kraft getreten.

Da die Gemeinde Pellworm und damit auch der Eigenbetrieb Hafenverwaltung Pellworm angehalten sind, seine Finanzierungsmöglichkeiten auszuschöpfen, soll nun mit wachsendem E-Mobilitätsverkehr auf Pellworm die Sonderregelung für Fahrzeuge mit der Kennzeichnung „E“ (siehe dazu §9 Kaientgelt Absatz 2, Nr. 3b) Fahrzeuge mit Kennzeichen „E“) geändert werden. Eine gesonderte Ausweisung der Fahrzeuge mit „E“ wird ersatzlos gestrichen und die Fahrzeuge mit Kennzeichnung „E“ den Personenfahrzeugen gleichgestellt.

Dies bedeutet, dass rückwirkend zum 01. Januar 2022 je angefangenen Dezimeter Fahrzeuglänge 0,10 € Entgelt anfallen.

Beschlussvorschlag:

Der Eigenbetriebsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung die Änderung der Entgeltordnung für den Hafbetrieb mit ersatzloser Streichung der Sonderregelung für Fahrzeuge mit dem Kennzeichen „E“ rückwirkend zum 01. Januar 2022 zu beschließen.

Anlage:

Entgeltordnung Hafenbetrieb Pellworm

Beschluss zu TOP

GV vom:

einstimmig

JA

NEIN

Enthaltungen

TOP 9: Vorberatung zur Haushaltsberatung 2022

Die Kurdirektorin berichtet:

Haushaltsreste 2021:

Da der Haushalt 2021 der beiden Eigenbetriebe erst ab dem 20. Dezember 2021 bewirtschaftet werden durfte, konnten viele Projekte nicht mehr in die Umsetzung gehen. Deshalb liegen 2022 viele HH-Reste aus 2021 vor.

Frau Michna möchte eine grundsätzliche Klärung, auch im EBA, ob HH-Reste jetzt in der haushaltsfreien Zeit ausgegeben werden dürfen.

Astrid Korth und Gisela Jansen berufen sich auf Herrn Pohlmann, dass Haushaltsreste ausgegeben werden dürfen. Ab 21.01.2022 sollen die Haushaltsreste von den KTS-Mitarbeitern bewirtschaftet werden.

Bürgerhus-Posten:

Hierfür erfolgte eine Streichung in 2021 durch die Kommunalaufsicht. Es soll eine Neuaufnahme in 2022 erfolgen. Dadurch läuft das Projekt in Gefahr, dass ein Fördertopf der AktivRegion Uthlande mit einer Förderquote von 50% nicht ausgeschöpft werden kann. Hierzu gab es ein Gespräch am 17. Dezember 2021 mit den beteiligten Mitarbeiter/-innen des Bürgerhuses vom KTS, Politik (BGM und Ausschussvorsitzende), Verwaltung und KD. Es erfolgt eine genauere Darstellung der Ereignisse durch Mathias Schikotanz und Frau Smekal. Um nun eine geringe Chance zu haben, den Fördertopf ggf. in Teilen noch auszuschöpfen, ist der KTS angehalten, einen genehmigten Haushalt 2022 bis Ende Februar 2022/Anfang März 2022 vorzulegen. Frau Michna bittet um aktive Unterstützung durch die anwesende Politik, dass der KTS nicht erneut ein Jahr ohne Haushalt erleben muss. Die Eigenbetriebe müssen endlich handlungsfähig werden.

In der 5. KW sollen der Gemeinde die Antworten/Anmerkungen der kommunalen Aufsicht zukommen, wird berichtet.

Es wird angemerkt, dass der Förderantrag mit der Wirtschaftlichkeitsberechnung der GV und dem EBA, trotz Auftrag in der letzten Sitzung, diesen zur Verfügung zu stellen, nicht vorliegt. Frau Smekal verspricht, sich umgehend zu kümmern und ihn dem Büro der BGM zukommen zu lassen. Dann wird er an Ausschuss- und GV- Mitglieder verschickt.

Zur Information Kassensystem und Schlickrührwerk:

Diese beiden Posten sind im Gemeinde-HH 2021 berücksichtigt worden und als HH-Reste übernommen worden. Der KTS ist angehalten die Ausgaben auszulösen.

Aktuelles Angebot ANSCHAFFUNG Schlickrührwerk: 32.600,- € netto von 26600,- € netto

Aktuelles Angebot ANSCHAFFUNG Kassensystem: 71.300,- € netto von 82000,- € netto
(INKL. Einbauzeiten
& Spesen)

Hinzu kommen bei beiden Angeboten noch Arbeitszeit, teilweise Anfahrts- und Übernachtungskosten. Die Preissteigerung muss berücksichtigt werden. Der KTS wird die Aufträge auslösen und dann der Gemeinde in Rechnung stellen. Die Anschaffung erfolgt somit über den KTS.

Das Kassensystem ist noch nicht von der Datenschutzbeauftragten freigegeben. Neben der dadurch entstandenen Kostenerhöhung, bestehen auch erhöhte Kosten beim Berater UND erschwerend kommt hinzu, dass das Kassensystem der PelleWelle vollkommen ausgefallen ist. Derzeit arbeitet das PelleWelle-Team mit einer einfachen Kasse, die lediglich die steuerrechtlichen Vorgaben erfüllt. Durch den zusätzlichen deutlich erhöhten Aufwand bei der Erfassung der Daten und Desinfektion (Coronaauflagen), kommt die Erschwernis durch das ausgefallene Kassensystem hinzu. Auch hier muss auf eine Lösung gedrängt werden.

Allgemein gilt:

Die steigende Inflation und die Kostensteigerung vor allem im Bausektor geht nicht an den Eigenbetrieben vorbei. Einige Posten haben eine massive Preissteigerung erfahren. Auch hier bittet die Kurdirektorin um Fürsprache, dass die Projekte dennoch durchgeführt werden.

Posten 2022 - Herbstbereitung:

09. und 10. November 2021: Interne Herbstbereitung mit Aufnahme der Besichtigung der öffentlichen WCs.

15. November 2021: Politische Herbstbereitung im Bürgerhus.

20. Januar 2022: Heutige Tischvorlage.

Weiterer geplanter Ablauf:

21. Januar 2022: Unterlagen werden Herrn Wulf von-Moers zur Verfügung gestellt. Erstellung der Wirtschaftspläne 2022.

Idealerweise vor der GV am 16. Februar 2022 EBA-Sitzung zur Beschlussempfehlung Wirtschaftspläne 2022

16. Februar 2022

Beschluss GV anschließend wird die BGM die Wirtschaftspläne an die Kommunalaufsicht weitergeben.

Sollte der EBA vor der GV nicht möglich sein, bittet Frau Michna um einen weiteren Termin der GV im Februar 2022, um die Wirtschaftspläne 2022 zu beschließen und zu genehmigen – sie betont erneut: „Es hängen eine Menge Fördergelder an der Genehmigung der Wirtschaftspläne!“ Gisela Jansen sichert zu, sofort eine EBA anzusetzen, wenn der Wirtschaftsplan 2022 fertig ist.

Der Haushaltsansatz 2022 liegt als Tischvorlage vor:

Die Kurdirektorin stellt die Posten dem Ausschuss einzeln vor. Dieser stimmt den Posten mit folgenden Anmerkungen zu:

Anmerkungen:

- Pachtbetriebe -Posten übernommen-
- Hafenbetriebe -Posten übernommen-
- Bauhof -Posten übernommen-
- Kinnerstuv -Posten übernommen-
- Projekte Biosphäre -Posten übernommen-
- PelleWelle -Posten übernommen-
- KGZ -Posten übernommen- (*Einschränkung Gymnastikraum: Klebefolie statt Vorhänge*)
- Tourist Information und Leuchtturm -Posten übernommen- (*Der Ansatz für die Weihnachtsinsel soll zwei „Glühweinbuden“ beinhalten.*)
- Bürgerhus -Posten übernommen- (*Die Heizungsanlage soll aus dem HH-Plan Bürgerhus genommen werden und das Projekt losgelöst vom Bürgerhus als Nahwärmenetz Kaydeich behandelt und beantragt werden.*)

TOP 10: Anfragen der Ausschussmitglieder

-keine-

TOP 11: Einwohnerfragestunde

-keine-

-Mit einem Dank an die Besucher schließt die Ausschussvorsitzende Gisela Jansen um 23:48 Uhr den öffentlichen Teil der Sitzung.-