

## Niederschrift

über die Sitzung des Eigenbetriebsausschusses der Gemeinde Pellworm am 31.08.2022 im Pellwormer Bürgerhus, Kaydeich 15a.

Beginn: 20.00 Uhr

Ende: 23.15 Uhr

### Anwesend:

Gisela Jansen, Vorsitzende

Dethlef Dethlefsen

Marc Lucht

Hanna Tedsen

Jan Onnasch

Sven Jensen

Thomas Tallowitz

### Außerdem anwesend:

Astrid Korth, Bürgermeisterin und Werkleiterin der Eigenbetriebe

Sandra Rohde, LVB Amt Pellworm als Protokollführerin

Britta Rudolph, Gleichstellungsbeauftragte

Mathias Schikotanz

Diana Johns

Oliver Jedath

Bettina Eisert

### Tagesordnung:

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit sowie Beschlussfassung über Änderungsanträge zur Tagesordnung
2. Feststellung der Niederschrift vom 31.05.2022
3. Bericht der Vorsitzenden
4. Bericht aus dem KTS von Frau Johns
5. Beratung und Beschlussempfehlung über den Wirtschaftsplan 2023
  - a.) Kur- und Tourismusservice Pellworm
  - b.) Hafenverwaltung Pellworm
6. Beratung und Beschlussempfehlung zur Feststellung des Jahresabschlusses für das Wirtschaftsjahr 2021
  - a.) Kur- und Tourismusservice Pellworm
  - b.) Hafenverwaltung Pellworm
7. Beratung und Beschlussempfehlung über den Ausgleich des Jahresverlustes für das Wirtschaftsjahr 2021 in der vorgelegten Fassung
  - a.) Kur- und Tourismusservice Pellworm
  - b.) Hafenverwaltung Pellworm
8. Beratung und Beschlussempfehlung zur Aufhebung der Sperrvermerke
9. Beratung und Beschlussempfehlung Förderantrag Sterneninsel
10. Beratung und Beschlussempfehlung über die Preise der Trainingstherapiemöglichkeiten des KGZ ohne Verordnung
11. Beratung und Beschlussempfehlung über den Erlass einer Gebührenordnung für den Bauhof des Kur- und Tourismusservice Pellworm

12. Beratung und Beschlussempfehlung über die Aufhebung der Satzung über die Erhebung von Hafengebühren im Hafen und am neuen Niedrigwasseranleger der Gemeinde Pellworm vom 29.03.2012 nebst Nachtrag vom 26.06.2017
13. Anfragen der Ausschussmitglieder
14. Einwohnerfragestunde
15. Personal- und Grundstücksangelegenheiten (einschl. Vergaben)

**TOP 1: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit sowie Beschlussfassung über Änderungsanträge zur Tagesordnung**

Die Ausschussvorsitzende begrüßt die Anwesenden recht herzlich.  
Die Beschlussfähigkeit und die form- und fristgerechte Einladung werden festgestellt.

Die Vorsitzende beantragt folgende Änderung zur Tagesordnung:

- Erweiterung der Tagesordnung um -neu- TOP 8 „Beratung und Beschlussfassung zur Aufhebung der Sperrvermerke“
- TOP 15 nichtöffentlich zu beraten, da Belange einzelner tangiert werden

Dieser Vorgehensweise stimmen die Ausschussmitglieder einstimmig zu.

**TOP 2: Feststellung der Niederschrift vom 31.05.2022**

Die Niederschrift wird einstimmig festgestellt

**TOP 3: Bericht der Vorsitzenden**

Gisela Jansen berichtet über folgende Angelegenheiten:

- 31.5.2022 Eigenbetriebsausschuss
- 2.5.2022 Arbeiten im Barfußpark
- 23.6.2022 Gemeinderat
- 1.6.2022 Einweihung MS Rungholt
- 6.7.2022 Abschlusspräsentation vom Personalprojekt durch Herr Hachmann von Allevo Kommunalberatung
- 13.7.2022 Thema Sternepark, Treffen mit Frau Wissel, Frau Bursch, Frau Johns, Herrn Jedath
- 28.7.2022 Gespräch mit BM
- 1.8.2022 Einstellung von Frau Borggreffe als neue Physiotherapeutin
- 3.8.22 Austausch mit Frau Johns, Terminplanung etc.
- 10.8.2022 Thema Brandschutz im Bürgerhaus, Treffen im Bürgerhaus mit Herr Malotky , Herr Meves, Frau Zabel, BM und weitere Teilnehmer von Pellworm
- 17.8.2022 Arbeiten im Barfußpark
- 18.08.2022 Thema EB, Besprechung mit Frau Johns und BM
- 24.8.2022 Thema Datenschutz, Treffen mit Frau Pauls, Frau Rhode, BM und Frau Johns
- 26.8.2022 Thema Wirtschaftspläne, Arbeitssitzung mit EB, FA, GV und Herrn von Moers

- 29.8.2022 Thema Gesundheitshof, Anleger Treffen mit Herrn Schikotanz, BM, Frau Johns, und Fraktionsvorsitzenden
- 30.08.2022 Thema Sterneninsel, Treffen mit Frau Wissel, Frau Johns und Frau Bursch
- 31.08.2022 Eigenbetriebsausschuss

#### **TOP 4: Bericht aus dem KTS von Frau Johns**

Diana Johns berichtet über folgende Angelegenheiten:

- Ideen, Energie im KGZ zu sparen. Es wird z.B. über die Reduzierung der Öffnungszeiten in der Sauna nachgedacht. Es gibt eine Handlungsempfehlung, die durchgearbeitet werden soll. Auf der nächsten Sitzung wird dazu berichtet
- Teilnahme an Gesprächen zum Personalprojekt
- Gespräch mit der NPDG
- Teilnahme an einer 3tägigen Fortbildung (Thema: Eigenbetriebe)
- Jour Fix Termine mit Abteilungsleiter\*innen, Mitarbeiter\*innen, Dachmarke, Sterneninsel, Bürgermeisterin
- Gastrotreffen Hafenfest
- Nachgespräch Rosentage
- Veranstaltung 25 Jahre Leuchtturmführungen
- Gespräch mit Herrn Pohlmann zum Thema Abschreibungen
- Hafenfest
- Nachbesprechung Hafenfest
- Workshop Auftragsverarbeitung mit Frau Pauls
- Versch. Pächtergespräche
- Ortstermin mit Herrn von Malottky (Kreis NF) wg. Brandschutz Bürgerhus
- Arbeitsbeginn der neuen Physiotherapeutin
- Stellenbewertungsverfahren im Rahmen des Personalprojektes
- Shortcut; neuer Instagram Auftritt TI
- Gästeehrungen
- Arbeitssitzung mit Herrn Wulf von Moers

#### **TOP 5: Beratung und Beschlussempfehlung über den Wirtschaftsplan 2023**

##### **a.) Kur- und Tourismusservice Pellworm**

##### **b.) Hafenverwaltung Pellworm**

- a.) Der Wirtschaftsplan 2023 für den **Kur- und Tourismusservice Pellworm** weist folgende Summen aus:

Es betragen, im Erfolgsplan, die Erträge EUR 1.325.900  
und die Aufwendungen EUR 3.414.100

Es betragen, im Vermögensplan, die Ein- und Auszahlungen jeweils EUR 3.210.800  
Ansonsten wird auf die Zusammenstellung nach §12 Abs. 1 der Eigenbetriebsverordnung für das Wirtschaftsjahr 2023 verwiesen.

Beschlussempfehlung:

Der Eigenbetriebsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung den Wirtschaftsplan 2022 des Kur- und Tourismusservice Pellworm (Eigenbetrieb) mit folgenden Änderungen festzustellen:

- Streichen der Bratstraße für den Imbiss Hooger Fähre in Höhe von 18.000,--€
- Aufnahme des Postens Sterninsel (Einnahmen und Ausgaben)
- Setzen eines Sperrvermerkes bei dem Posten digitale Info-Steile, da die Fraktionen noch mehr Informationsbedarf haben
- Kosten für eine Brandmeldeanlage im Bürgerhus (Kosten liegen noch nicht vor)

Der empfohlene Wirtschaftsplan wird vor endgültiger Feststellung durch die Gemeindevertretung der Kommunalaufsicht vorgelegt. Ggf. ist eine weitere Beratung im Eigenbetriebsausschuss nötig.

Es wird empfohlen, die Ansätze in der Zukunft differenzierter aufzugliedern.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

b.) Der Wirtschaftsplan 2023 für die **Hafenverwaltung Pellworm** weist folgende Summen aus:

Es betragen, im Erfolgsplan, die Erträge EUR 306.400  
und die Aufwendungen EUR 672.200

Es betragen, im Vermögensplan, die Ein- und Auszahlungen jeweils EUR 1.371.300  
Ansonsten wird auf die Zusammenstellung nach §12 Abs. 1 der Eigenbetriebsverordnung für das Wirtschaftsjahr 2023 verwiesen.

Beschlussempfehlung:

Der Eigenbetriebsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung den Wirtschaftsplan 2023 der Hafenverwaltung Pellworm (Eigenbetrieb) in der vorgelegten Fassung festzusetzen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Der empfohlene Wirtschaftsplan wird vor endgültiger Feststellung durch die Gemeindevertretung der Kommunalaufsicht vorgelegt. Ggf. ist eine weitere Beratung im Eigenbetriebsausschuss nötig.

**TOP 6: Beratung und Beschlussempfehlung zur Feststellung des Jahresabschlusses für das Wirtschaftsjahr 2021**  
a.) Kur- und Tourismusservice Pellworm  
b.) Hafenverwaltung Pellworm

a.) **Kur- und Tourismusservice:**

Die Bilanz zum 31.12.2021 schließt mit einer Bilanzsumme von 4.448.507,78 € ab.

Die Gewinn- und Verlustrechnung 2021 weist bei einer Summe von Erträgen in Höhe von 1.003.984,24 € und einer Summe von Aufwendungen in Höhe von 2.433.700,17 € einen Verlust in Höhe von 1.429.715,93 € aus.

Beschlussempfehlung:

Der Eigenbetriebsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung den Jahresabschluss für den Kur- und Tourismusservice Pellworm (Eigenbetrieb) in der vorgelegten Fassung festzustellen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

**b.) Haferverwaltung:**

Die Gewinn- und Verlustrechnung 2021 weist bei einer Summe von Erträgen in Höhe von 229.428,42 € und einer Summe von Aufwendungen in Höhe von 481.656,92 € einen Verlust in Höhe von 252.228,50 € aus.

Beschlussempfehlung:

Der Eigenbetriebsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung den Jahresabschluss für den Hafenbetrieb (Eigenbetrieb) in der vorgelegten Fassung, festzustellen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

- TOP 7: Beratung und Beschlussempfehlung über den Ausgleich des Jahresverlustes für das Wirtschaftsjahr 2021 in der vorgelegten Fassung**  
a.) Kur- und Tourismusservice Pellworm  
b.) Haferverwaltung Pellworm

**a.) Kur- und Tourismusservice**

Der Jahresverlust beträgt 1.429.715,93 €. Die Abschreibungen betragen 253.743,19 €. Es besteht ein nicht ausgeglichener Verlust aus Vorjahren in Höhe von 1.432.890,22 Euro. Der Verlust ohne Abschreibungen ist zum Ausgleich durch die Gemeinde vorgesehen. Der nicht ausgeglichene Verlust aus Vorjahren ist noch endgültig zu behandeln.

Beschlussempfehlung:

Der Eigenbetriebsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung den Jahresverlust des Eigenbetriebes Kur- und Tourismusservice Pellworm in Höhe von 1.429.715,93 € festzustellen und einen Teilbetrag in Höhe von 1.175.972,74 € durch den Gemeindehaushalt auszugleichen. Der restliche Betrag in Höhe von 253.743,19 Euro ist durch Verrechnung mit den Rücklagen auszugleichen. Der nicht ausgeglichene Verlust aus den Vorjahren in Höhe von 1.432.890,22€ ist ebenfalls durch Verrechnung mit den Rücklagen auszugleichen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Das Thema der nicht ausgeglichenen Abschreibungen wird diskutiert. Es soll eine Lösung gefunden werden, ggf. unter Hinzuziehung eines Beraters.

**b.) Haferverwaltung**

Der Jahresverlust in Höhe von 252.228,50€ ist niedriger als die Abschreibungen in Höhe von 303.406,80€. Es besteht ein nicht ausgeglichener Verlust aus Vorjahren in Höhe von 309.362,84€, der noch endgültig zu behandeln ist.

Beschlussempfehlung:

Der Eigenbetriebsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung den Jahresverlust des Hafenerbetriebs Pellworm (Eigenbetrieb) in Höhe von 252.228,50€ durch Verrechnung mit den Rücklagen auszugleichen. Der nicht ausgeglichene Verlust aus den Vorjahren in Höhe von 309.362,84€ soll auch durch Verrechnung mit den Rücklagen ausgeglichen werden.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

**TOP 8: Beratung und Beschlussempfehlung über die Aufhebung Sperrvermerke**

Im Wirtschaftsplan 2022 befinden sich unter dem Titel „Sperrvermerk“ laufende Investitionen. Die Sperrvermerke wurden von der Leitung des KTS selbstständig gesetzt und sollen nun aufgehoben werden, damit die Investitionen ausgelöst werden können. Die Haushaltsmittel stehen 2022 zur Verfügung und sind genehmigt.

Für folgende Posten sind die Sperrvermerke aufzuheben:

- Meßgerät E-Check
- Anhänger 3-Seiten Kipper
- Depolox- Anlage SB
- UV-Filter Seewasseraufbereitung
- Schlick- Rührwerke Ausgleichsgefäß
- Hantelständer
- Salzaufbereitungsanlage
- Wärmebettleiege
- Wanne für Süß- und Solewasser

Beschlussempfehlung:

Der Eigenbetriebsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung die Aufhebung der Sperrvermerke im Wirtschaftsplan 2022.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

**TOP 9: Beratung und Beschlussempfehlung Förderantrag Sterninsel**

Silke Wissel, Nationalparkverwaltung, hat einen Förderantrag an die Stiftung Naturschutz vorbereitet. Dieser wurde mit der Einladung versendet.

Die Stiftung Naturschutz hat großes Interesse an der Förderung und Weiterentwicklung des Projektes gezeigt. Die Förderung würde ca. 113.000,- € betragen. Der Gemeinde/KTS würden keine weiteren Kosten entstehen, da die Eigenbeteiligung durch Eigenleistung in Form von ehrenamtlicher Tätigkeit und Bereitstellung von vorhandenem Personal erfolgt.

Die Einnahmen und Ausgaben müssen im Wirtschaftsplan dargestellt werden.

### Beschlussempfehlung:

Der Gemeindevertretung wird empfohlen, den Förderantrag in der vorgelegten Form einzureichen.

Abstimmungsergebnis: 5 Ja-Stimmen und 2 Enthaltungen

#### **TOP 10: Beratung und Beschlussempfehlung über die Preise der Trainingstherapiemöglichkeiten des KGZ ohne Verordnung**

Seit einigen Monaten stehen im Kur- und Gesundheitszentrum Pellworm Geräte für eine Trainingstherapie zur Verfügung, zu welcher eine Kostenfestlegung für Therapiezeiten ohne Verordnung benötigt wird.

Das Team des KGZ Pellworm hat eine Preiskalkulation erarbeitet, die mit der Einladung versendet worden ist.

Monatsbeitrag: 39,--€

Jahreskarte: 384,--€

10er-Karte 78,--€

Einzelkarte: 8,50 €

Geräteeinweisung und Trainingsplanerstellung 29,--€

### Beschlussempfehlung:

Der Eigenbetriebsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung gemäß der vorliegenden Gebührenliste, die Preise für die Trainingstherapie des Kur- und Gesundheitszentrums Pellworm ab dem 01. Oktober 2022 zu beschließen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

#### **TOP 11: Beratung und Beschlussempfehlung über den Erlass einer Gebührenordnung für den Bauhof des Kur- und Tourismusservice Pellworm**

Bisher gibt es keine Entgeltordnung über die Leistungen des Bauhofs. Da die Kosten für die Bereitstellung der Zelte und der Eventausstattung gestiegen sind und angepasst werden sollen wurde, nach Absprache und Kostenerfassung mit dem Bauhofleiter, eine Ordnung mit angepassten Preisen erstellt die mit der Einladung versendet worden ist.

### Zelt und Eventausstattung

Zelte (6x12m)

1. Privatpersonen 900,-€ (Die Zelte des Bauhofs werden nur für öffentliche Veranstaltungen an Privatpersonen verliehen.)
2. Vereine 650,-€ (Vereinsfeste, öffentlich)
3. Highlight Veranstaltungen 325,-€ (Traditionsveranstaltungen, Großveranstaltungen, die im GGV veröffentlicht sind)
4. Fußboden (im Zelt oder als Bühne) 2,-€/qm

Die Zelte und Fußböden werden vom Bauhof angeliefert und durch diesen auf- und abgebaut.

### WC Anhänger

Kosten öffentliche Veranstaltung 350,-€ Kosten Highlight Veranstaltung 200,-€

Der Toilettenwagen muss nach der Nutzung durch den Veranstalter komplett gereinigt zurückgegeben werden.

<u>Garnituren/Möbel</u> <u>Vereine/Highligts</u>	<u>Priv. Veranstalter, öffentl. VA</u> <u>mit</u> <u>Einnahmen</u>	<u>Private VA</u>
Garnitur	Kostenlos/geliefert 10,-€	10,-€
Hallentisch	Kostenlos/geliefert 2,-€	2,-€
Steh Tisch	Kostenlos/geliefert 10,-€ auch im Bürgerhus	10,-€
Hallenstuhl	Kostenlos/geliefert 1,-€	1,-€

#### Beschlussvorschlag:

Der Eigenbetriebsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung den in der Anlage vorgeschlagenen Tarif über die Erhebung eines Entgeltes für die Nutzung von Zelten und Eventausstattung in der Gemeinde Pellworm, zu erlassen. Die Tarifordnung tritt zum 01.01.2023 in Kraft.

Abstimmungsergebnis: 5 Ja-Stimmen und 2 Enthaltungen

#### **TOP 12: Beratung und Beschlussempfehlung über die Aufhebung der Satzung über die Erhebung von Hafengebühren im Hafen und am neuen Niedrigwasseranleger der Gemeinde Pellworm vom 29.03.2012 nebst Nachtrag vom 26.06.2017**

Im Jahr 2019 wurde die Entgeltordnung der Hafenverwaltung Pellworm grundlegend überarbeitet. Diese ist seit 01. Januar 2020 in Kraft getreten.

Es wurde versäumt die Satzung vom 29.03.2012 aufzuheben, was hiermit abschließend erfolgen soll. Dies war eine Anmerkung aus dem Ordnungsprüfungsbericht 2019/2020.

#### Beschlussempfehlung:

Der Eigenbetriebsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung die Aufhebung der Satzung über die Erhebung von Hafengebühren im Hafen und am neuen Niedrigwasseranleger der Gemeinde Pellworm vom 29.03.2012 nebst Nachtrag vom 26.06.2017 rückwirkend zum 31. Dezember 2020 zu beschließen.

Abstimmungsergebnis: 6 Ja-Stimmen und eine Enthaltung

#### **TOP 13: Anfragen der Ausschussmitglieder**

Astrid Korth berichtet von der Begehung des Bürgerhus mit Herrn von Malottky und Herrn Mewes, Kreis NF.

Die Brandschutzvorgaben wurden seit der Genehmigung im Jahr 1999 nicht umgesetzt. Nach dem Termin ist eine letzte Frist bis 31.12.2022 gesetzt worden, um die Brandschutzvorgaben zu erfüllen. Dazu sind keine baulichen Veränderungen notwendig, es muss aber eine analoge



Brandmeldeanlage eingebaut werden und zwei weitere Feuerlöscher beschafft werden. Weiterhin muss ein E-Check durchgeführt werden und die Blitzschutzanlage gewartet werden. Diese beide Dinge müssen regelmäßig durchgeführt werden.

Es liegt eine Genehmigung als Sonderbau mit einer max. Besucherzahl von 170 Personen vor. Veranstaltungen mit mehr Personen sind per Ausnahmegenehmigung durch das Ordnungsamt möglich.

Herr Schikotanz ist beauftragt worden, Angebote zur Brandmeldeanlage einzuholen.

**TOP 14:       Einwohnerfragestunde**

Es werden keine Fragen gestellt.

**Ausschussvorsitzende Gisela Jansen bedankt sich für die Zusammenarbeit und schließt den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Gäste verlassen den Sitzungsraum.**

