

# Niederschrift

über die Sitzung des Eigenbetriebsausschusses der Gemeinde Pellworm am 01.11.2022 in De Spieskommer, Uthlandestr. 6

Beginn: 20.00 Uhr

Ende: 23.20 Uhr

## Anwesend:

Gisela Jansen, Vorsitzende

Dethlef Dethlefsen

Sönke Petersen für Marc Lucht ab TOP 4

Hanna Tedsen

Jan Onnasch

Sven Jensen

Thomas Tallowitz

## Außerdem anwesend:

Martin Jansen, stellvertr. Bürgermeister und stellvertr. Werkleiter bis TOP 11

Sandra Rohde, LVB Amt Pellworm als Protokollführerin

Mathias Schikotanz, KTS

Merlin Smekal, KTS

Diana Johns, KTS

Desiree Paulsen, KTS

Gabi Bruhn, KTS

Helmut Schanz, IT-Beauftragter

## Tagesordnung:

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit sowie Beschlussfassung über Änderungsanträge zur Tagesordnung
2. Feststellung der Niederschrift vom 31.08.2022
3. Bericht der Vorsitzenden
4. Bericht aus dem KTS von Frau Johns
5. Beratung und Beschlussempfehlung über den geänderten Wirtschaftsplan 2023 des Kur- und Tourismusservice Pellworm
6. Beratung und Beschlussempfehlung über den Kriterienkatalog der Dachmarke Pellworm
7. Beratung und Beschlussempfehlung über die Eintrittspreise der PelleWelle 22/23
8. Beratung und Beschlussempfehlung über eine Fahrradladesäule
9. Beratung über das Bürgerhus
10. Anfragen der Ausschussmitglieder
11. Einwohnerfragestunde
12. Personal- und Grundstücksangelegenheiten (einschl. Vergaben)

**TOP 1: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit sowie Beschlussfassung über Änderungsanträge zur Tagesordnung**

Die Ausschussvorsitzende begrüßt die Anwesenden recht herzlich.  
Die Beschlussfähigkeit und die form- und fristgerechte Einladung werden festgestellt.

Die Vorsitzende beantragt folgende Änderung zur Tagesordnung:

- Korrektur der Nummerierung; aus TOP 14 wird TOP 12
- TOP 12 (Neu) nichtöffentlich zu beraten, da Belange einzelner tangiert werden

Dieser Vorgehensweise stimmen die Ausschussmitglieder einstimmig zu.

**TOP 2: Feststellung der Niederschrift vom 31.08.2022**

Die Niederschrift wird einstimmig festgestellt

**TOP 3: Bericht der Vorsitzenden**

Gisela Jansen berichtet über folgende Angelegenheiten:

- 19.09. Gespräch wegen Umstrukturierung der Eigenbetriebe
- 13.09. Gespräch Gesundheitshof
- 21.09. Termin im Barfußpark
- 26.09. Treffen mit Silke Wissel wg. Biosphärenprojekten
- 27.09. Teilnahme an der GV
- 13.10. Personal
- 25.10. Gespräch wegen Bürgerhus
- 25.10. Arbeitssitzung wg. Liegenschaften KTS

**TOP 4: Bericht aus dem KTS von Frau Johns**

Diana Johns berichtet über folgende Angelegenheiten:

- 06.09. Gespräch FFV (Weihnachtsmarkt)
- 08.09. Treffen mit Herrn Faltis (TaxCollect)
- 10.09. Teilnahme Jubiläum PYC (Dörte Koch)
- 19.09.-21.09. Bereisung/Gespräche mit Herrn Lezius (Berater)
- 21.09. Tourismustag in FL
- 27.09. Teilnahme an der GV
- 28.09. Gespräch mit FFV und NPDG wg. Pellworm-Karte
- 30.09. Vorgespräch Weihnachtsinsel
- 04.10. Treffen Weihnachtsmarkt mit den Gewerbetreibenden Tammensiel
- 05.10. Treffen NPDG/Regiomaris
- 06.10. IGNH in Husum
- 07.10. Gastrotreffen (Saisonrückblick)
- 10.10. Herbsttage mit Figurentheater im Bürgerhus
- 16.10. Drachenfest

- 20.10. Laterne laufen
- 25.10. Brainstorming „Kleine Veranstaltungen“
- 25.10. Arbeitssitzung Dachmarke/Liegenschaften
- 26.10. IGNH in Husum mit dem maritimen Koordinator der Landesregierung Schleswig-Holstein (Andreas Burmester)
- Treffen mit Stefan Osterhoff
- Diverse Termine mit Gisela Jansen, Astrid Korth, AbteilungsleiterInnen usw.

Vorschau:

- 17.11. GV
- 18.11. Vermietertreffen

Weitere Themen:

- Veranstaltungskalender (Neues System, Merlin Smekal berichtet)
- Öffnungszeiten/Eintrittspreise PelleWelle
- Vorstellung des KTS in „De Pellwormer“ mit Umfrage
- Gastgebermagazin ist da
- Weihnachtsinsel

#### **TOP 5: Beratung und Beschlussempfehlung über den geänderten Wirtschaftsplan 2023 für den Kur- und Tourismusservice Pellworm**

Der geänderte Wirtschaftsplan 2023 für den **Kur- und Tourismusservice Pellworm** weist folgende Summen aus:

Es betragen, im Erfolgsplan, die Erträge	EUR 1.421.900
und die Aufwendungen	EUR 3.549.100

Es betragen, im Vermögensplan, die Ein- und Auszahlungen jeweils	EUR 3.230.300
---	---------------

Ansonsten wird auf die Zusammenstellung nach §12 Abs. 1 der Eigenbetriebsverordnung für das Wirtschaftsjahr 2023 verwiesen.

#### Beschlussempfehlung:

Der Eigenbetriebsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung den Wirtschaftsplan 2023 des Kur- und Tourismusservice Pellworm (Eigenbetrieb) in der vorgelegten Fassung festzustellen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

#### **TOP 6: Beratung und Beschlussempfehlung über den Kriterienkatalog der Dachmarke Pellworm**

Die Inseldachmarke Pellworm wurde im Jahr 2022 offiziell eingeführt. Das Gütesiegel „Qualität von Pellworm“ soll für hochwertige Produkte, Lebensmittel und Dienstleistungen vergeben werden, die einen Bezug zu Pellworm haben. Zertifizierte Angebote tragen das Siegel z.B. auf der Verpackung und tragen somit zur Verbreitung und Sichtbarkeit der Marke Pellworm bei.

### Beschlussempfehlung:

Der Eigenbetriebsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung den Beschluss folgender Kriterien für die Vergabe des Gütesiegels „Qualität von Pellworm“:

Das Gütesiegel „Qualität von Pellworm“ wird an Produkte vergeben, die mindestens eines der drei folgenden Kriterien erfüllen:

1. Der Kreativprozess, der zur Fertigstellung eines Produktes mit Pellworm-Bezug geführt hat, findet auf Pellworm statt. Der Urheber der Idee hat einen nachvollziehbaren Bezug zu Pellworm (ersten Wohnsitz auf Pellworm oder Verwandte ersten Grades auf Pellworm).
2. Die Herstellung des Produktes findet auf Pellworm statt.
3. Die Veredlung eines Produktes findet auf Pellworm statt.

Zusätzlich wird eine Bewertung des Produktes anhand des Leitbildes Pellworm 2030 vorgenommen. Hierbei wird das Augenmerk vor allem auf folgende Punkte gelegt: Qualität und Nachhaltigkeit und nachvollziehbare Zulieferungsketten.

Eine Nutzung des Qualitätszeichens für Produkte ist kostenfrei.

Das Qualitätszeichen wird vom Kur- und Tourismusservice Pellworm auf Antragsstellung und nach einer Prüfung der Kriterien vergeben. Der Antragsteller/die Antragstellerin erhält die Dateien für die Nutzung ausschließlich vom Kur- und Tourismusservice.

Diana Johns berichtet, dass der Kriterienkatalog noch nicht fertig sei, da es schwierig ist, diese festzulegen. Sie schlägt vor, den Kriterienkatalog nicht zu eng zu fassen. Dieses wird auch vom Ausschuss befürwortet.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

### **TOP 7: Beratung und Beschlussempfehlung über die Eintrittspreise der PelleWelle 2022/2023**

Gabi Bruhn berichtet über die Vorschriften zur Energieeinsparung (Kreis und Land). Die Temperatur im Bad wurde um 2 Grad gesenkt, im Whirlpool und das Kinderbecken wurde die Temperatur um 1 Grad gesenkt. Die Absenkung ist noch nicht ausreichend gem. den vorliegenden Verordnungen. Weiterhin wurde die Lufttemperatur abgesenkt. Die Lufttemperatur ist 2 Grad höher als die Wassertemperatur. Die Resonanz der Kunden ist gut.

Weiterhin wird im November und Dezember (bis zu den Weihnachtsferien) der Betrieb der Wasserrutsche auf Freitag – Sonntag begrenzt, da der Betrieb der Rutsche viel Energie verbraucht.

Zu den Eintrittspreisen macht sie folgenden Vorschlag:

Seit 10 Jahren wurden die Eintrittspreise des Pelle Welle Freizeitbades nicht erhöht. Durch allgemeine Kostensteigerungen ist eine moderate Preisanpassung vorgesehen. Die Preise ergaben sich im Vergleich mit der Preisstruktur aus anderen Schwimmbädern, deren Ausstattung mit unserem Bad vergleichbar ist. Die Aufenthaltszeit wird im Bad von 3 Stunden auf 2 Stunden verkürzt. Für 1€ pro Person kann die Badezeit halbstündlich verlängert werden. Für den Bereich Sauna + Schwimmbad ist weiterhin eine Aufenthaltsdauer von 3 Stunden eingeplant.

Es gibt Überlegungen, den Saunabetrieb einzuschränken (Freitag-Montag) und über Weihnachten wieder den regulären Betrieb aufzunehmen. Weiterhin gibt es Überlegungen einen weiteren Ruhetag einzuführen (Mittwoch).

Es gibt technische Überlegungen bezüglich der Heizungsanlage (Einsparpotentiale).

Nach einer kurzen Diskussion entscheidet der Ausschuss, dass noch Informationsbedarf vorhanden ist und es dazu eine Arbeitssitzung geben sollte.

Die weitere Beratung und die Beschlussempfehlung wird vertagt.

#### **TOP 8: Beratung und Beschlussempfehlung über eine Fahrradladesäule**

Dem Kur- und Tourismusservice wurde eine kostenlose E-Bike Power-Station angeboten. Diese wird von der Firma Green Move Solutions über Präsentationsflächen finanziert. Der KTS stellt lediglich den Stromanschluss und besorgt eine evtl. erforderliche Genehmigung. Beschädigungen oder Betriebsstörungen werden kostenfrei von der Firma Green Move Solutions beseitigt.

Die Firma Green Solutions hat sich bereit erklärt, erst von uns empfohlene Werbepartner anzusprechen und danach Werbepartner aus der Region.

Desiree Paulsen erläutert das Angebot. Dem KTS würden Kosten für den Stromanschluss und die Stromkosten entstehen, die Ladesäule würde komplett über Werbung finanziert werden und dem KTS kostenlos zur Verfügung gestellt werden.

Es wird angemerkt, dass eine evtl. Genehmigungspflicht zu prüfen ist und ob es bei Störungen einen technischen Support vor Ort geben würde.

Die Entscheidung wird vertagt, bis alle Fragen geklärt sind.

#### **TOP 9: Beratung über das Bürgerhus**

Die Vorsitzende erläutert, dass die AG-KFA (FAG-Beirat) die Haushaltsmittel unter der Maßgabe, dass die Fördermittel bereitgestellt werden, zugestimmt hat. Die Haushaltsmittel sind im Wirtschaftsplan 2023 eingestellt.

Zwischenzeitlich gab es einen Ortstermin mit dem Brandschutzingenieur des Kreises, Herrn von Malotky. Danach wäre auch eine kleinere (günstigere) Variante möglich. Herrn von Malotky hat zur Auflage gemacht, bis 31.12.22 eine analoge Brandmeldeanlage einzubauen. Dies ist eine Auflage aus der Baugenehmigung 1999.

Herr Schikotanz erklärt, dass die Brandmeldeanlage fristgerecht eingebaut wird. Es wird eine Anlage sein, die aufrüstbar sein wird, falls es zu einer Nutzungsänderung kommt und das Gebäude für mehr als 170 Personen (jetzige Genehmigung) ausgebaut werden sollte.

Frau Smekal ist mit der AktivRegion Uthlande in Kontakt und überarbeitet den Förderantrag. Die AktivRegion steht dem Vorhaben sehr positiv gegenüber.

#### **TOP 10: Anfragen der Ausschussmitglieder**

Thomas Tallowitz weist auf die Multifunktionalität des Bürgerhauses hin und wie wichtig der Ausbau für die Kulturlandschaft auf Pellworm sei.

Weiterhin fragt er nach, wie der Stand zur Umsetzung des Personalprojektes ist. Diana Johns erläutert, dass die Bewertung der Stellen des Bauhofes läuft und ein Berater für die Umstrukturierungsmaßnahmen hinzugezogen worden ist.

Dethlef Dethlefsen fragt nach, wie der Stand der Sanierung TI ist. Mathias Schikotanz erläutert, dass alles nach Plan läuft und spätestens im Januar 2023 der Einzug geplant wird.

**TOP 11:           Einwohnerfragestunde**

Es werden keine Fragen gestellt.

**Ausschussvorsitzende Gisela Jansen bedankt sich für die Zusammenarbeit und schließt den öffentlichen Teil der Sitzung. Die Gäste verlassen den Sitzungsraum.**