

Niederschrift
über die Sitzung des Ausschusses für Kultur, Geschichte und Ehrenamt
der Gemeinde Pellworm
am Mittwoch, 02.08.2023,
in dem Sitzungssaal der Gemeindeverwaltung, Uthlandestr.1

Beginn ÖT: 16.07 Uhr
Ende ÖT: 17.23 Uhr
Nicht-ÖT: entfällt

Anwesenheit:

Ausschuss:	Thomas Tallowitz – Vorsitzender Rolf Holsteiner Dirk Peterssen Angela van Dijk
Gemeindevertretung:	Astrid Korth – Bürgermeisterin
Verwaltung:	Sandra Rohde – LVB, per ViKo
Weitere Teilnehmer:	Dierk Jensen – ehem. Kulturbeauftragter der Gemeinde Magdalena Hanft - Protokoll

TOP 1: Vereidigung der bürgerlichen Mitglieder

Die Bürgermeisterin vereidigt den Ausschussvorsitzenden, führt in das Amt und verpflichtet per Handschlag zur gewissenhaften Erfüllung seiner Obliegenheiten. Der Vorsitzende vereidigt nachfolgend die bürgerlichen Mitglieder des Ausschusses.

TOP 2: Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit sowie Beschlussfassung über Änderungsanträge zur Tagesordnung

Der Ausschussvorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet offiziell die erste, konstituierende Sitzung des neuen Ausschusses für Kultur, Geschichte und Ehrenamt. Er stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit fest.

Es wird einstimmig beschlossen die Tagesordnung folgend zu ändern:

TOP 11: Personal- und Grundstücksangelegenheiten (einschl. Vergaben) - entfällt

TOP 3: Einwohnerfragestunde

Zu der Zeit gibt es noch keine Anfragen

TOP 4: Bericht des Vorsitzenden

Der Vorsitzende Thomas Tallowitz berichtet:

1. Der Ausschuss für Kultur, Geschichte und Ehrenamt wurde neugebildet, daher kann noch nicht viel berichtet werden. Es gilt zuerst, die Arbeitsbereiche und Aufgaben zu definieren und zu strukturieren und Ideen zu sammeln. Am 13.07 fand bereits ein erstes Orientierungstreffen des Ausschusses und des Projektmanagements statt.

2. Der Vorsitzende hat sich auch mit dem Ortskulturring getroffen. Am 22.09.23 findet eine Jahreshauptversammlung statt, an dem alle teilnehmen dürften und sind herzlich eingeladen.

TOP 5: Beratung über die Einführung einer Kreativwerkstatt zur besseren Vernetzung

Der Vorsitzende schlägt Bildung einer „Kreativwerkstatt“ vor, die als Vertretung der Kulturschaffende auf Pellworm gedacht ist. Durch die Vernetzung soll eine bessere Möglichkeit für den Austausch, Ideensammlung und gemeinsame Entwicklung von Projekten geschaffen werden. Rolf Holsteiner findet die Idee sehr gut, die anderen Mitglieder des Ausschusses stimmen zu.

TOP 6: Beratung über den Umgang mit dem Gemeindearchiv

Die Stelle der Museums- und Archivleitung wurde nach der Pensionierung von Walter Fohrbeck nicht mehr besetzt. Es muss entschieden werden, was mit dem Bestand des Gemeinde Archivs zukünftig passieren soll. Angela van Dijk fragt, ob es sich hier um den Bestand handelt, der sich in den KTS-Räumlichkeiten in der „Schwarzen 8“ befindet und mit dem sich die ehrenamtliche Archivgruppe beschäftigt. Die Antwort lautet: Nein, es geht um das administrative Archiv der Gemeinde Pellworm. In der „Schwarzen 8“ befinden sich zwar derzeit noch einige Kartons mit Akten der Gemeinde, die wurden allerdings bereits separiert und werden demnächst in das Gemeindegebäude transportiert. Es soll überlegt werden, ob diese und das in der Zukunft entstehende Archivgut an das Kreisarchiv Nordfriesland übergeben werde. Eine Archivierung auf Pellworm wäre sehr arbeitsintensiv und ohne Besetzung entsprechender Archivstelle nicht möglich. Dierk Jensen berichtet, dass es sich zurzeit um ca. 20-25 Im Archivmaterial in dem Gemeinde-Archiv handelt. Der Vorsitzende hat bereits den Kontakt zur der leitenden Archivarin Frau Sara Toschke aufgenommen und kann berichten, dass die Kosten für die Archivierung bei 35 € pro Im liegen. An der heutigen Sitzung konnte Frau Toschke leider nicht teilnehmen. Frau Rohde berichtet, dass die Akten des Amtes bereits durch das Kreisarchiv archiviert werden und die Gemeinde eine Anbietungspflicht hat, wenn sie selbstständig nicht fachgerecht archivieren kann. Es wird entschieden Frau Toschke miteinzubeziehen und zu einer der nächsten Sitzungen einzuladen.

TOP 7: Beratung und Abstimmung über eine Empfehlungsvorlage an den Finanzausschuss und weiterführend an die Gemeindevertretung zum Erhalt der Stelle „Projektmanagement“

1. Der Vorsitzende berichtet, dass bereits während des Orientierungstreffens über einer Notwendigkeit der Reaktivierung und evtl. Umgestaltung der mit dem KW-Vermerk versehenen Stelle der Museum- und Archiv-Leitung in einer Projektmanagement-Stelle gesprochen wurde. Es wurde eine Empfehlung ausgearbeitet, über die der Ausschuss abstimmen soll. Frau Rohde erläutert, dass diese im Jahr 1993 geschaffene Stelle der Museum- und Archiv-Leitung von Anfang an mit dem KW-Vermerk versehen war und sollte nach der Pensionierung von Walter Fohrbeck wegfallen.

2. Es wird über folgende **Empfehlung** abgestimmt:

Bezeichnung der Vorlage: Empfehlung an den Finanzausschuss und weiterführend an die GV einen Beschluss zu erwirken, die Stelle das Museum- und Archiv – Leitung Pellworm zur stetigen Projektmanagement-Stelle zu wandeln.

Sachdarstellung und Begründung: Ende des Jahres läuft die Stelle des Projektmanagements aus. In den Jahren, in denen diese Stelle die Gemeinde begleitet hatte, zeigte sich wie mannigfaltig ihr Aufgabenbereich ist. Besonders ehrenamtliche Projekte konnten von dieser Stelle profitieren und auch im Kulturbereich konnte durch die Hilfe des Projektmanagements viel bewegt werden. In der Zukunft werden weitere Aufgaben aus dem Ausschuss für Kultur, Geschichte und Ehrenamt entstehen, die auf eine Bearbeitung des Projektmanagements angewiesen sind. Sei es die Zukunft der Museumslandschaft und des Gemeinde-Archives, die Vernetzung der Kulturangebote, Belebung der Sterneninsel und Betreuung von ehrenamtlichen Projekten, welche die Insel bereichern. Als ein kleiner Auszug der Beispiele dienen hier: der Erhalt des Inselmuseums, die Vernetzung und Unterstützung ehrenamtlicher Veranstaltungen und Projekte wie Archivgruppe, Konzerte, Ausstellungen usw. Weitergedacht auch eine Vermarktung dieser ganzen Angebote, um Pellworm als Kulturstandort zu etablieren. Natürlich sind es noch viel mehr Aufgaben, auch aus anderen Ausschüssen, welche die Stelle des Projektmanagements definieren. Um die oben begonnen Aufzählung der Aufgaben von Seite des Ausschusses für Kultur, Geschichte und Ehrenamt hier nicht weiterführen zu müssen, wird bis zur nächsten Ausschusssitzung ein Anforderungskatalog aus diesem Bereich erstellt, der als Teil einer Stellenbeschreibung gefasst werden soll. Die derzeit im Haushalt geführte Stelle der Museum -und -Archiv – Leitung ist mit einem KW-Vermerk hinterlegt. Damit wir diese Mittel im zukünftigen Haushalt nicht verlieren und die Stelle des Projektmanagements erhalten können, sollte der KW-Vermerk gestrichen werden und die Stelle in „Projektmanagement“ umbenannt werden. Auch wenn der Wegfall der geführten Stelle eine Ersparnis für den Haushalt darstellt, wird der Anforderungskatalog aus dem Bereich Kultur, Geschichte und Ehrenamt aufzeigen, wie wichtig diese Stelle für die Bereicherung der Insel ist und in Zukunft aus diesem Bereich Gelder für die Gemeinde generiert werden.

Empfehlungsvorschlag: Der AfKGuE empfiehlt dem FA und anschließend der Gemeindevertretung, auf die Streichung des KW-Vermerk im derzeitigen Stellenplan hinzuwirken, diese Stelle in „Projektmanagement“, um zu benennen und die nötigen Mittel in die nächsten Haushalte wieder einzustellen.

Die Empfehlung wurde einstimmig beschlossen.

TOP 8: Beratung über den Anforderungskatalog an die Projektmanagement- und Biosphären-Stelle

Der Vorsitzende empfiehlt den Katalog der Anforderungen an die zukünftige Projektmanagement-Stelle zuerst in den Fraktionen zu besprechen und anschließend in einer Arbeitssitzung des Ausschusses zu konkretisieren. Dem Vorschlag wird zugestimmt.

TOP 9: Anfragen der Ausschussmitglieder

Rolf Holsteiner fragt, ob zukünftig möglich wäre eine Videokonferenz über den großen Bildschirm, nicht über iPad, zu organisieren. Die Bürgermeisterin und die Projektmanagerin erklären sich bereit, sich um die Angelegenheit zu kümmern und evtl. den IT-Mitarbeiter zu fragen.

TOP 10: Einwohnerfragestunde

Es wurde gefragt, ob das jetzige Projektmanagement in den Prozess der Erstellung des Anforderungskatalogs an die geplante Stelle miteinbezogen wird. Der Vorsitzende bestätigt und erläutert, dass ein stätiger Austausch bereits erfolgt.

TOP 11: Personal- und Grundstücksangelegenheiten (einschl. Vergaben)

Entfällt

Der Vorsitzende Thomas Tallowitz bedankt sich bei den Anwesenden und schließt die Sitzung um 17.23 Uhr.



Vorsitzende

Protokoll